

# Algemene gebruiksvoorwaarden Dynamisch aankoopstelsel Groningenuurtin.nl

Het Dynamisch aankoopstelsel (DAS) Groningenuurtin.nl is een hulpmiddel voor deelnemende Aanbestedende diensten om tot een rechtmatige en doelmatige inhuur van derden te komen. De algemene gebruiksvoorwaarden van het DAS Groningenuurtin.nl zijn van toepassing op de Gebruikers die zich registreren en offeren via het DAS. Gebruiker(s) verklaren zich bij inschrijving akkoord met deze algemene gebruiksvoorwaarden.

## Artikel 1. Begripsbepalingen

### *Aanbestedende dienst(en):*

de rechtspersonen gemeente Oldambt, gemeente Vlagtwedde, gemeente Eemshard, gemeente Delfzijl, gemeente Appingedam, gemeente de Marne, gemeente Midden-Groningen, gemeente Loppersum, gemeente Stadskanaal, Waterschap Noorderzijlvest en Omgevingsdienst Groningen.

### *Dienst:*

de door Opdrachtnemer krachtens een nog af te sluiten Overeenkomst tot het verrichten van werkzaamheden voor Opdrachtgever(s) zoals bedoeld in artikel 400 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek.

### *Gebruiker(s):*

De mogelijke Opdrachtnemer(s) die door middel van registratie en inschrijving gebruik maken van de mogelijkheid om via het DAS opdrachten te verwerven van een Opdrachtgever respectievelijk Opdrachtgever(s).

### *Inschrijving:*

De inschrijving van Gebruiker(s) op een specifieke aangeboden Dienst.

### *Inhuur / kandidaat:*

de natuurlijke perso(o)n(en) die tijdelijk bij de Opdrachtgever(s), onder leiding en toezicht van Opdrachtgever(s), op al dan niet op vaste dagen en voor de overeengekomen werkzaamheden verricht, waarbij tussen de Opdrachtgever(s) en de betreffende perso(o)n(en) geen arbeidsrelatie bestaat of zal ontstaan.

### *Offerte:*

een schriftelijke aanbieding van mogelijke Opdrachtnemer(s) aan Opdrachtgever(s), waarin de aangeboden Dienst of Product wordt gespecificeerd. In de offerte worden in ieder geval de tarieven en/of prijzen (prijs = tarief x hoeveelheid) vermeld.

### *Opdrachtgever(s):*

elke afzonderlijke Aanbestedende dienst of gezamenlijke Aanbestedende diensten die gebruik maakt respectievelijk gebruik maken van het DAS.

### *Overeenkomst:*

de in een schriftelijk document vastgelegde opdracht tot uitvoering van een Dienst of Product.

### *Opdrachtnemer(s):*

de geregistreerde Gebruiker(s) bij het DAS en beoogd wederpartij bij een Overeenkomst met Opdrachtgever(s). Dit zijn bedrijven die personeel verhuren of detacheren of ZZP-ers.

### *Producten:*

alle door de Opdrachtnemer(s) vervaardigde zaken welke ten doel hebben een bijdrage te leveren aan de uitvoering van de Overeenkomst. Met Producten wordt niet bedoeld het tot stand brengen van een werk van stoffelijke aard zoals bedoeld in artikel 400, eerste lid van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek (aanneming van werk).

## Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene gebruiksvoorwaarden DAS zijn van toepassing op alle prijs- en offerteaanvragen van de Aanbestedende dienst(en). De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden (onder welke benaming dan ook) van de Gebruiker(s) of van derden wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Indien één of meer bepalingen van deze Algemene gebruiksvoorwaarden DAS nietig blijken te zijn, vernietigd worden of anderszins hun rechtsgeldigheid verliezen, zullen de overige bepalingen van deze Algemene gebruiksvoorwaarden DAS zoveel mogelijk van kracht blijven.

## Artikel 3: Inschrijven

1. Bij registratie en inschrijving op het DAS van Groningenuurtin.nl heeft de Gebruiker de verplichting om alle gegevens naar waarheid in te vullen. De Gebruiker heeft verder de verplichting om bij wijziging van omstandigheden of feiten waarvan de Gebruiker(s) redelijkerwijs begrijpt, dan wel had behoren te begrijpen, dat de wijziging van invloed is op zijn inschrijving de gegevens ten laatste in ieder geval aan te passen bij het indienen van een nieuwe offerte.

## Artikel 4: Inschrijving Handelsregister

1. De Gebruiker dient te zijn ingeschreven in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel in de betreffende regio voorafgaand en gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst. Opdrachtgever zal te allen tijde de inschrijving van de beoogde Opdrachtnemer controleren.

## Artikel 5: Koppeling Algemene inkoopvoorwaarden

1. Diensten op het DAS van Groningenuurtin.nl worden door verschillende Aanbestedende diensten gepubliceerd. Bij Inschrijving op een specifieke Dienst verklaart Opdrachtnemer zich akkoord met de gestelde Algemene Inkoopvoorwaarden van desbetreffende Opdrachtgever. De Algemene Inkoopvoorwaarden kunnen worden geraadpleegd via de website(s) van de betreffende Opdrachtgever(s). Bij opdrachtverstrekking zal een exemplaar van de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever(s) aan Opdrachtnemer(s) ter hand worden gesteld.
2. Het niet accepteren van deze Algemene Inkoopvoorwaarden van betreffende Opdrachtgever(s) kan leiden tot uitsluiting van Inschrijving voor de betreffende Dienst.
3. Bij strijdigheid van de Algemene inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever en deze Algemene gebruiksvoorwaarden DAS prevaleren de Algemene gebruiksvoorwaarden van de Opdrachtgever.

## Artikel 6: Bieding

1. Gebruiker verklaart zich bij Inschrijving voor een specifieke Dienst akkoord met de toepasselijkheid van diverse bij de specifieke Opdrachtgever geldende voorschriften, procedures en gedragsregels.
2. Opdrachtnemer is beschikbaar op de gevraagde startdatum, voor het gevraagd aantal uren en de periode, zoals aangegeven in de Dienst.
3. Indien, en voor zover, na gunning blijkt dat de Gebruiker niet heeft voldaan aan de in deze Algemene gebruiksvoorwaarden genoemde voorschriften heeft de Aanbestedende dienst het recht de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden en zal de Dienst opnieuw aangeboden mogen worden. De Gebruiker die niet heeft voldaan aan de Algemene gebruiksvoorwaarden DAS kan op grond hiervan worden uitgesloten van gebruik van het DAS. De blokkering geldt vanaf datum ontbinding van de Overeenkomst voor een periode van maximaal één (1) jaar.
4. Het tarief zoals door Opdrachtnemer in de offerte is vermeld, is de prijs per gewerkt uur inclusief eventuele reis- verblijfskosten en exclusief BTW.
5. Het tarief blijft gelijk wanneer er gebruik wordt gemaakt van de verlengingsopties in de Overeenkomst. Bij verlenging kan gebruik worden gemaakt van prijsindexatie (CBS).

## Artikel 7: Selectie

1. Voor elke aanbestedende Dienst wordt een top drie, vijf of acht geselecteerd. Er bestaat altijd een 'reservebank' voor als er binnen deze top drie, vijf of acht geen geschikte kandidaat zoals voorgedragen door de Opdrachtnemer blijkt te zitten.

2. Indien er twee gelijk scorende kandidaten van verschillende beoogde Opdrachtnemers zijn, dan bepaalt de volgorde van binnenkomst van de offerte wie de nummer 1 is.
3. Indien een kandidaat door twee of meer beoogde Opdrachtnemers aangeboden wordt dan zal alleen de Opdrachtnemer die de kandidaat tegen het laagste tarief heeft aangeboden meegenomen worden in de beoordeling.

#### Artikel 8: Tot stand komen Opdrachtovereenkomst

1. Een Overeenkomst komt tot stand wanneer een door Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte door Opdrachtgever wordt aanvaard en dit resulteert in een schriftelijke Overeenkomst tot inhuur van Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is gehouden, indien de Overeenkomst tot stand komt, de in de offerte aangeboden kandidaat, tegen het aangeboden tarief en periode, te leveren. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen is Opdrachtgever zonder ingebrekestelling gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst en vergoeding van geleden schade te vorderen. Hiervoor wordt aangesloten bij de Algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.

#### Artikel 9: Wijziging van Dienst

1. De omvang en aard van de Dienst en/of de op te leveren product(en) worden door Opdrachtgever in de Overeenkomst of bij een bij de Overeenkomst behorende bijlage aangegeven. De aard en omvang van de Dienst/ Producten zoals deze schriftelijk zijn overeengekomen in de Overeenkomst zijn bepalend.
2. Opdrachtgever heeft het recht om, in redelijkheid en billijkheid, wijzigingen in de aard en omvang van de te verrichten Diensten/ Producten van Opdrachtnemer te verlangen. De wijzigingen mogen derhalve niet van zodanige aard en omvang zijn dat Opdrachtnemer de Opdrachtovereenkomst, naar in redelijkheid mag worden aangenomen, niet zou zijn aangegaan indien hij vooraf met de wijzigingen bekend zou zijn geweest. Daarnaast houdt Opdrachtgever ten aanzien van wijziging van de Opdracht rekening met het feit, dat de Opdracht niet dusdanig wijzigt, dat dit:
  - a. zou hebben geleid tot toelating van andere een andere beoogd Opdrachtnemer of tot de keuze voor een andere offerte of
  - b. de markt in belangrijke mate uitbreidt tot leveringen van Producten die in de oorspronkelijke opdracht niet waren opgenomen of
  - c. het economisch evenwicht van de overeenkomst op niet-voorzien wijze wijzigt in het voordeel van de opdrachtnemer.

#### Artikel 10: Wet Ketenaansprakelijkheid/belastingen

- Opdrachtnemer is gehouden zorg te dragen voor: het scheppen van waarborgen voor de afdracht van belastingen en sociale lasten verband houdende met het verrichten van de Diensten en/of het opleveren van Producten;
- vrijwaring van Opdrachtgever ter zake van aanspraken betreffende deze betalingen.
- op verzoek van Opdrachtgever ten genoegen van deze aan te tonen dat hij zorg heeft gedragen en zorg zal blijven dragen voor inhouding en afdracht van BTW, van de verschuldigde premies ter zake van werknemers- en volksverzekeringen en loonbelasting/heffing ten aanzien van de Diensten en of op te leveren Producten. Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever de Belastingdienst vragen om een verklaring van goed betalingsgedrag en die verklaring aan Opdrachtgever ter inzage geven.
- Indien een ZZP-er start bij Opdrachtgever dan zal Opdrachtgever een geldige en op de uit te voeren Diensten en/of de op te leveren Producten van toepassing zijnde “modelovereenkomst” overleggen. De ZZP-er dient een geldig identiteitsbewijs te overleggen.
- Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer facturen vergezeld te doen gaan van een urenstaat waaruit blijkt welke personen, waar, op welke dagen en gedurende hoeveel uur per dag voor de Diensten/Producten zijn ingezet. De persoonsvermelding omvat naam

en geboortedatum. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer ook verzoeken de gewerkte uren over een bepaalde periode in te voeren in het daartoe geëigende systeem en de urenstaat te laten goedkeuren.

- Onverminderd het gestelde in de vorige leden, dient voor alle inhuur /kandidaten door Opdrachtnemer voldaan te zijn aan de wettelijke sociale verplichtingen. Opdrachtgever heeft het recht dit te controleren. Opdrachtnemer is gehouden hieraan zijn volledige medewerking te verlenen.
- Niet of niet tijdige betaling van premies en (loon)belasting/heffing is voor Opdrachtgever grond voor ontbinding.
- Onverminderd het in de vorige leden bepaalde, is Opdrachtgever steeds bevoegd de in die leden bedoelde premies en belastingen op de declaraties in te houden en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de ontvanger van de directe belastingen te voldoen.

#### Artikel 11: Garanties

1. Opdrachtnemer garandeert dat de Dienst en/of de op te leveren Producten adequaat en efficiënt word(t)(en) uitgevoerd, van goede kwaliteit en volledig in overeenstemming met de eisen, specificaties, standaarden, voorwaarden of andere informatie verstrekt door Opdrachtgever en voorts dat zij ononderbroken worden uitgevoerd door gekwalificeerde en vakkundige medewerkers van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer staat in voor de integriteit van degenen die namens hem belast zijn met de uitvoering van een Opdracht.
2. Opdrachtnemer garandeert dat de Diensten/Producten in alle opzichten worden uitgevoerd in overeenstemming met de nationale en Europese wet- en overige van toepassing zijnde regelgeving, normen en maatstaven, waaronder de ARBO-wetgeving.

#### Artikel 12: Tussentijdse ontbinding van de overeenkomst

1. Een Overeenkomst kan worden ontbonden, indien gewijzigde regelgeving dit noodzakelijk maakt.
2. Ingeval van ziekte van de Inhuur /kandidaat van Opdrachtnemer, die naar verwachting langdurig (langer dan 10 werkdagen) zal zijn, en in geval van andere zeer ernstige omstandigheden, heeft Opdrachtgever het recht Opdrachtnemer te verzoeken een vervangende medewerker aan te bieden danwel het contract per ommekeer te ontbinden. Iedere vervanging geschiedt slechts na voorafgaand overleg en toestemming van de Opdrachtgever. De vervangende Inhuur /kandidaat dient aan dezelfde kwalificaties te voldoen als de oorspronkelijke Inhuur /kandidaat van de Opdrachtnemer. Indien er een inwerkperiode noodzakelijk is, zal vooraf in overleg worden bepaald hoeveel dagen door de Opdrachtnemer niet in rekening gebracht zullen worden, zulks echter met een maximum van 5 dagen.
3. Tussentijdse ontbinding van de Overeenkomst is mogelijk met instemming van Opdrachtgever en Opdrachtnemer, tenzij gemotiveerd kan worden aangetoond dat niet in redelijkheid kan worden verlangd dat de Dienst voortgezet wordt. In deze situatie nemen Partijen een opzegtermijn van één (1) maand in acht.